

D. Eladio Patricio Gracia Sádaba, mayor de edad, con Documento Nacional de Identidad número, 30183895 - Y, en calidad de Secretario General del Sindicato Independiente de Trabajadores (S.I.T.) de Cádiz, y a petición del interesado/a,

CERTIFICA

Que D/Dña. FELIPE JOSE CALVO SERRANO, mayor de edad, con Documento Nacional de Identidad número [REDACTED] ha realizado con aprovechamiento y la calificación de APTO el curso **FORMADOR DE FORMADORES**, que se celebró del día 29 de agosto al 27 de octubre de 2009, con un duración de **ochenta y cinco horas lectivas**, dirigido a la categoría profesional de MONITOR, acreditada la organización del mismo por Reconocimiento de Oficialidad de la Escuela de Servicios Sanitarios y Sociales de Canarias por la Orden de la Consejería de Sanidad y Consumo de 16 de enero de 1997, B. O. C. de 27 de enero de 1997.

Y para que conste y surta efecto donde proceda a petición del interesado y a la espera del diploma acreditativo, expido el presente certificado.

Cádiz, 18 de diciembre de 2009



Fdo. El secretario general
Eladio P. Gracia Sádaba

TEMARIO:

MÓDULO I: PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

- 1.1. Planteamientos previos y conceptos generales.
- 1.2. Factores que influyen en la programación.
- 1.3. Utilidad y finalidad de la planificación didáctica.
- 1.4. Grupo destinatario, grupo de incidencia y grupo diana: Análisis y evaluación.
- 1.5. Elementos de la programación: Objetivos, contenidos, temporalización, metodología, recursos didácticos y evaluación.

MÓDULO II: METODOLOGÍA DIDÁCTICA

- 2.1. Planteamientos previos y conceptos generales.
- 2.2. Fundamentos psicopedagógicos en el aprendizaje de los adultos.
- 2.3. La figura del formador.
- 2.4. Dinámica de grupos.
- 2.5. Técnicas metodológicas utilizadas en formación.

MÓDULO III: MEDIOS Y RECURSOS DIDÁCTICOS

- 3.1. Conceptos y funciones de los medios y recursos didácticos.
- 3.2. Clasificación de los medios y recursos didácticos.
- 3.3. Selección de los medios y recursos didácticos.
- 3.4. Nuevas tecnologías utilizadas en la formación.

MÓDULO IV: EVALUACIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS

- 4.1. Conceptos y funciones de la evaluación.
- 4.2. Elementos previos al proceso de evaluación.
- 4.3. El objeto de la evaluación.
- 4.4. Tipos de evaluación.
- 4.5. Modelos e informes de evaluación.